

§ 13. Teabenõude esitamise viis

Teabenõudja esitab teabevaldajale teabenõude kas:

- 1) suuliselt, pöördudes teabevaldaja poole vahetult või telefoni teel, või
- 2) kirjalikult, andes teabenõude üle isiklikult või edastades selle posti, faksi või elektronpostiga.

§ 14. Teabenõude kohta kehtivad nõuded

(1) Teabenõudes tuleb suuliselt või kirjalikult esitada järgmised andmed:

- 1) teabenõudja ees- ja perekonnanimi;
- 2) asutuse või juriidilise isiku nimel esitatava teabenõude puhul juriidilise isiku nimi või asutuse nimetus;
- 3) teabenõudja sideandmed (posti- või elektronpostiaadress või faksi- või telefoninumber), mille kaudu teabevaldaja saaks teabe väljastada või teabenõudjaga ühendust võtta;
- 4) taotletava teabe sisu või dokumendi liik, nimetus ja sisu või teabenõudjale teada olevad dokumendirekvisiidid;
- 5) taotletav teabenõude täitmise viis.

(2) Kui isik taotleb teavet, milles sisalduvad tema või kolmandate isikute juurdepääsupiiranguga isikuandmed, tuvastab teabevaldaja teabenõudja isiku. Kui isik taotleb juurdepääsupiiranguga isikuandmeid kolmandate isikute kohta, teatab ta teabevaldajale teabele juurdepääsu aluse ja eesmärgi.

[[RT I 2007, 12, 66](#) - jõust. 01.01.2008]

(2¹) Kui teabenõudja taotleb teabele juurdepääsu taaskasutamise eesmärgil, teavitab ta sellest teabevaldajat.

[[RT I, 06.01.2016, 1](#) - jõust. 16.01.2016]

(3) Teabevaldajal on õigus nõuda kirjaliku teabenõude esitamist, kui teabenõudja ei ole rahul suuliselt antud teabega.

(4) [Kehtetu - [RT I 2007, 12, 66](#) - jõust. 01.01.2008]

(5) Teabenõudja ei tohi ameti- või tööülesannete täitmise ettekäändel või ametiseisundit kasutades taotleada teabele juurdepääsu isiklikul eesmärgil.

[[RT I 2007, 12, 66](#) - jõust. 01.01.2008]

Kui soovid otse Ruhnu valla kodulehelt saata teabenõuet, siis;

1. Ühenda arvuti ID kaardi lugejaga
2. Pane oma personaalne ID kaart lugejasse
3. Mine Ruhnu valla kodulehele "www.ruhnu.ee"
4. Kliki üleval paremas nurgas olevale lingile "Logi sisse"
5. Kui leheküljele ilmub dialoogibox, siis kirjuta sinna oma ID kaardi parool 1 ja kliki "OK"
6. Kliki vaskakul lingiribal lingile "Teabenõude vorm"
7. Kui Sinu ID kaardi andmed ei ole vormil eeltäidetud, siis kirjuta sinna oma nimi, aadress, telefoninumber ja e-maili aadress.
8. Teabenõude sisulahtrisse kirjuta oma teabenõude soov.
9. Märki linnukesega tagasiside kanal (kas e-postiga, telefoni teel või soovid kirjalikku vastust oma elukoha aadressil)
10. Kliki lingil "Saada"
11. Ilmub allkirjastamise dialoogibox. Vali allkirjastamisviis klikkides kas ID-kaardiga või mobiilID-ga allkirjastamise lingil
12. Ilmub dialoogibox sertifikaadi valimiseks. Kliki lingil OK
13. Allkirjastamise dialoogiboxi kirjuta oma ID kaardi parool 2 ja kliki "OK"